

Administração Central
Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento
Área de Avaliação Institucional

Edital GDS-AAI 01/2021 – Oferecimento de vaga para professor do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza para atuação junto aos projetos da Área de Avaliação Institucional, da Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento - ADP

A Área de Avaliação Institucional (AAI), da Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento (ADP), devidamente autorizada pela Vice-Diretora-Superintendente respondendo pela Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento (ADP), faz saber ao quadro de docentes do Centro Paula Souza (CPS) que está disponibilizando 02 (duas) vagas em projetos HAE (Horas-Atividade Específicas), com carga horária semanal mínima de 30 HAE cada, com gratificação e início no 1.º semestre de 2022.

1. MANIFESTAÇÃO DOS INTERESSADOS:

- 1.1. Preencher o **formulário eletrônico** disponível no link:
 - 1.1.1. <https://forms.office.com/r/PgSyP2wxnU> (Função 1: Informática)
 - 1.1.2. <https://forms.office.com/r/VJrHKNBxC7> (Função 2: Planejamento Educacional)
- 1.2. Digitalizar e encaminhar a **ficha de inscrição** (Anexo 2), devidamente preenchida e assinada com manifestação de interesse pela vaga, para a URH no endereço eletrônico karen.teixeira@cps.sp.gov.br, após o **DE ACORDO** do diretor da Unidade de Ensino – Etec/Fatec (sede do contrato e/ou ampliação).
- 1.3. Encaminhar também no mesmo e-mail o **Currículo** atualizado, evidenciando a experiência corporativa solicitada.
- 1.4. Período de inscrições: 26/10/2021 à 10/11/2021**

2. PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo de seleção ocorrerá conforme o seguinte cronograma:

Administração Central
Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento
Área de Avaliação Institucional

Etapas	Datas
Inscrições: <ul style="list-style-type: none">• Preenchimento do formulário eletrônico• Envio da ficha de Inscrição, digitalizada e assinada• Envio do currículo.	26/10 até 10/11/2021
Divulgação das inscrições deferidas	16/11/2021
Divulgação do resultado da Fase 1 e do cronograma de entrevistas	16/11/2021
Entrevistas via Microsoft Teams	22/11 até 26/11/2021
Divulgação do resultado da Fase 2	29/11/2021
Início das atividades nos projetos (Integração) na URH e AII	02/2022

3. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

- 3.1. Atender descrição/perfil da função e atribuições da vaga (análise do **Currículo, Formulário eletrônico e Entrevista**);
- 3.2. Disponibilidade de, no mínimo, 30 horas/semana (HAEs).

4. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

4.1. Fase 1 – eliminatória:

4.1.1. Análise do formulário eletrônico:

- 4.1.1.1. Atende totalmente ao perfil (10 Pontos)
- 4.1.1.2. Atende parcialmente ao perfil (5 Pontos)
- 4.1.1.3. Não atende (0 Pontos)

4.1.2. Análise do currículo:

- 4.1.2.1. Atende totalmente ao perfil (10 Pontos)
- 4.1.2.2. Atende parcialmente ao perfil (5 Pontos)
- 4.1.2.3. Não atende (0 Pontos)

4.2. Fase 2 – eliminatória e classificatória:

- 4.2.1. Entrevista para análise competências técnicas e comportamentais:
 - 4.2.1.1. Atende totalmente ao perfil (10 Pontos)

Administração Central
Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento
Área de Avaliação Institucional

- 4.2.1.2. Atende Parcialmente ao perfil (5 Pontos)
- 4.2.1.3. Não atende ao perfil (0 Pontos)

5. RESULTADOS E VALIDADE DO PROCESSO:

Este processo seletivo terá validade de 1 (um) ano e emitirá uma eventual lista de remanescentes / cadastro reserva com a classificação dos candidatos. A lista de aprovados com a respectiva classificação será divulgada via e-mail 3 dias após a finalização das entrevistas conforme cronograma apresentado no Item 2 deste edital.

São Paulo, 26 de outubro de 2021.

EMILENA LORENZON BIANCO
Vice-Diretora Superintendente
Respondendo pela Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento

Administração Central
Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento
 Área de Avaliação Institucional

(Anexo 1 ao EDITAL GDS-AAI 01/2021)

Perfil e Atribuições da Vaga

FUNÇÃO 1 - Informática	Vagas	Local de Trabalho	HAE semanais
Professor do CPS Atividades acadêmico-pedagógicas	01	Administração Central São Paulo SP	Mínimo de 30 horas
REQUISITOS: Ser professor do CPS contratado por tempo indeterminado, desejável especialização ou pós-graduação, atuando no eixo de Informática.			
ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS			
a) Criar novas funcionalidades e realizar manutenção no sistema e manutenção em banco de dados b) Criar novas interfaces responsivas buscando a melhoria da usabilidade do usuário. c) Atender chamados de HelpDesk d) Participar de reuniões temáticas de trabalho para definição de planejamento e execução de ações referentes à plataforma WebSai.			
FORMAÇÃO E EXPERIÊNCIA			
Ensino Superior completo em áreas afins Informática preferencialmente na área de Web Design Desejável pós-graduação em áreas correlatadas à função. <ul style="list-style-type: none"> • Conhecimento de estatística básica; • Conhecimento em Csharp, SQLServer, Vue.js, Flutter, ReactNative, Angular e Arquitetura REST/SOAP; • Experiência em desenvolvimento para WEB e Mobile. • Experiência em coleta de informações, construção de banco de dados, geração de relatórios 			
FUNÇÃO 2 – Planejamento Educacional	Vagas	Local de Trabalho	HAE semanais
Professor do CPS Atividades acadêmico-pedagógicas	01	Administração Central São Paulo SP	Mínimo de 30 horas
REQUISITOS: Ser professor do CPS contratado por tempo indeterminados, desejável pós-graduação na área da Educação			
ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS			
<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolver estudos fundamentados para aperfeiçoamento e implementação de indicadores de desempenho das Unidades de Ensino na avaliação institucional do WebSai; 			

Administração Central
Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento
Área de Avaliação Institucional

- Propor mecanismos de avaliação dos processos de gestão por meio de levantamento de dados referentes ao desempenho técnico administrativo-pedagógico nas Unidades de Ensino e no Centro Paula Souza;
- Apresentar propostas de matrizes de avaliação institucional integradas às várias ferramentas de avaliação e monitoramento do Centro Paula Souza;
- Elaborar, sistematizar, organizar e acompanhar a aplicação dos instrumentos de pesquisa de avaliação institucional à comunidade do Centro Paula Souza;
- Elaborar, sistematizar e divulgar relatórios dos resultados periódicos da avaliação institucional para disponibilização na Plataforma WebSai;
- Elaborar documentos para o fornecimento de dados e informações da avaliação institucional sempre que solicitados pelos órgãos internos e Unidades de ensino;
- Promover atividades de divulgação de informações e resultados, interna e externamente;
- Promover treinamentos temáticos com as Unidades de ensino
- Participar de reuniões temáticas de trabalho para definição de planejamento e execução de ações referentes à plataforma WebSai.
- Realizar a atualização de dados institucionais no sistema.

FORMAÇÃO E EXPERIÊNCIA

Ensino Superior completo nas áreas de Pedagogia e Ciências Sociais.

Desejável pós-graduação em áreas correlatadas à função.

- Conhecimento de estatística, avaliação de políticas públicas e avaliação institucional.
- Experiência em criação de formulários e/ou questionários de pesquisa, coleta de dados secundários, construção de indicadores, elaboração de relatórios.
- Conhecimento avançado em Pacote Office e ferramentas Microsoft.



| Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Administração Central
Assessoria de Desenvolvimento e Planejamento
Área de Avaliação Institucional

(Anexo 2 ao EDITAL GDS-AAI Nº 01/2021)
FICHA DE INSCRIÇÃO

Eu, professor(a) _____,
Matricula nº _____, RG nº _____, CPF nº _____,
telefone nº (____) _____ e-mail institucional _____,
lotado na Etec/Fatec _____, OP nº _____, tenho
interesse em concorrer ao edital URH nº 01/2021, dispondo-me a trabalhar _____
HAEs / semana com projetos na URH. Para tanto, encaminho anexo o meu
Currículo e a confirmação da minha disponibilidade conforme o quadro abaixo já
analisado e autorizado pelo Diretor da minha Unidade:

Dia da Semana	Horários disponíveis no 1º semestre de 2022
Segunda-feira	
Terça-feira	
Quarta-feira	
Quinta-feira	
Sexta-feira	
Total de Horas (em HAEs)	

Atenciosamente,

_____, _____ de _____ de 2021.
(Local e data)

(Nome e assinatura do professor)

Ciente e de acordo,

(Carimbo e assinatura da Direção)